

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1236600048530 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 09.08.2023 за
ГРН 1236600048530



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00EFE4DB311738391F475073AFBD02D244

Владелец: Матвеева Марина Владимировна

Заместитель начальника

Действителен: с 16.11.2022 по 09.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1 единственного учредителя
от «21» июня 2023 года

Устав
Автономной некоммерческой общеобразовательной
организации «Школа ПРЕМЬЕР»

г. Екатеринбург
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Школа ПРЕМЬЕР» (далее – «Организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной единственным учредителем (далее – «Учредитель») в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.1.1. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.2. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Школа ПРЕМЬЕР».

Сокращенное наименование Организации: АНОО «ПРЕМЬЕР».

1.4. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.5. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.6. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.8. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель филиала и (или) представительства назначается Учредителями и действует на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.10. Местонахождение Организации: Свердловская область, город Екатеринбург.

1.11. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Организация может иметь символику (эмблему), описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

1.12. Учредитель Организации: Кремлев Кирилл Олегович.

1.13. Государственная аккредитация образовательных программ и лицензирование образовательной деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Организация является общеобразовательной организацией и создается в целях предоставления образовательных услуг по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по программам дошкольного образования, по дополнительным общеразвивающим программам.

2.1.1. Основной целью деятельности, для которой создана Организация, является реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2.1.2. Организация, помимо реализации образовательных программ, которые являются основной целью ее деятельности, вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности: по основным образовательным программам дошкольного образования, по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-гуманитарная.

2.2. Предмет деятельности Организации:

2.2.1. Реализация образовательных программ общего образования (начального, основного и среднего общего), а также реализация образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ).

2.2.2. Организация и проведение мероприятий, а также разработка и реализация программ и проектов в сфере удовлетворения индивидуальных

потребностей детей и подростков в интеллектуальном, нравственном и физическом развитии.

2.2.3. Организация и проведение мероприятий, а также разработка и реализация программ и проектов в рамках содействия деятельности в области образования, просвещения и духовного развития личности.

2.2.4. Организация работы по проведению мероприятий по формированию созидательной активности детей и подростков, создание организационных условий для успешной их самореализации.

2.2.5. Содействие повышению мотивации детей и подростков к обучению и развитию.

2.2.6. Проведение фестивалей, выставок, мастер-классов, консультационных мероприятий, организация работы клубов и кружков в целях организации досуга детей и подростков.

2.2.7. Продвижение интеллектуального развития учащихся через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность.

2.2.8. Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио, видео и электронной продукции в соответствии с целью создания Организации.

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может заниматься следующими видами приносящей доход деятельности, соответствующими целям деятельности Организации:

- оказание платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг;

- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности (в том числе издание журналов и других периодических изданий);

- организация и проведение информационных и просветительских мероприятий и консультаций, конференций, фестивалей, встреч, мастер-классов и тренингов в рамках деятельности Организации;

- консультационные услуги в соответствии с предметом деятельности Организации.

3. Образовательный процесс

3.1. Отношения между обучающимися и Организацией регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации», иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Организации.

3.2. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.3. Регламентация образовательного процесса в Организации осуществляется локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Организация вправе реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Организация вправе использовать сетевую форму реализации образовательных программ.

3.6. Обучение в Организации осуществляется на русском языке.

3.7. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

1) локальные нормативные акты принимаются Директором Организации в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 5 настоящего Устава;

2) локальные нормативные акты Директора Организации издаются в форме приказов, которыми утверждаются положения, правила, порядки, регламенты, иные документы;

3) нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Организации по сравнению с установленными законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса (обучающихся, их законных представителей, организаций) в Организации

определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Организации, иными локальными нормативными актами Организации.

4.2. Правовой статус педагогических работников в Организации, а также их права и свободы, гарантии их реализации определяются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Органы управления Организации

5.1. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Органы управления Организации:

- Учредитель;
- Директор;
- Общее собрание работников Организации;
- Педагогический совет;
- Совет обучающихся.

5.3. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Учредитель. Срок полномочий не ограничен.

5.4. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации;
- принятие решения о назначении единоличного исполнительного органа и досрочном прекращении его полномочий;
- принятие решения о предварительном одобрении крупной сделки.

Учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации.

5.5. Периодичность принятия Учредителем решений – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

5.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю за выполнение им возложенных на него функций высшего органа, за исключением расходов, непосредственно связанных с принятием решений высшего органа управления.

5.7. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.8. Единоличным исполнительным органом в Организации является Директор.

5.9. Директором может быть полностью дееспособный гражданин. Директором может быть учредитель Организации.

Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет.

5.10. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя. Директор имеет следующие полномочия:

5.10.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

5.10.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

5.10.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

5.10.4. Выдает доверенности;

5.10.5. Открывает в банках счета Организации;

5.10.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

5.10.7. Утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

5.10.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

5.10.9. Проводит повседневную работу для реализации целей Организации, решений Учредителя;

5.10.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

5.10.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Директор подотчетен Учредителю, действует на основании Устава и документов, принятых Учредителем. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем. Директор может быть переназначен на должность неограниченное число раз подряд. Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению Учредителя.

5.12. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5.13. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5.14. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Организации, формируемым из штатных педагогических работников для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности Организации.

5.15. В состав педагогического совета входят: Директор Организации, его заместитель (заместители), штатные педагогические работники.

5.16. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

5.17. Срок действия полномочий педагогического совета не ограничен.

5.18. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, Положением о педагогическом совете. Положение о педагогическом совете утверждается Директором Организации.

5.19. К компетенции Педагогического совета отнесены следующие вопросы:

- 1) обсуждение и согласование планов работы Организации;
- 2) обсуждение и согласование основных направлений и программ развития Организации, повышения качества образовательного процесса;
- 3) участие в принятии иных решений в соответствии с Положением о педагогическом совете.

5.20. Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.21. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.22. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Организации. Общее собрание работников создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Организации.

5.23. Срок действия полномочий Общего собрания работников не ограничен.

5.24. В состав Общего собрания работников входят все работники Организации. Председатель и секретарь Общего собрания работников избираются большинством голосов от общего числа работников Организации.

5.25. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа работников Организации.

5.26. К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

1) участие в разработке и принятии (согласовании) коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

2) принятие (согласование) иных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации, предусмотренных Уставом Организации;

3) контроль за выполнением Устава Организации, внесение предложений по устранению нарушений Устава. Каждый работник имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников. Решения общего собрания работников носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников Общего собрания работников.

5.27. В целях реализации прав обучающихся на участие в управлении Организацией, а также с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Организацией, в том числе при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, создается Совет обучающихся, который является коллегиальным органом ученического самоуправления.

5.28. Совет обучающихся представляет законные интересы обучающихся в образовательном процессе учреждения, во взаимодействии с иными коллегиальными органами управления Организации, сформированными в Организации комиссиями, службами по вопросам образовательного процесса, защиты прав и интересов обучающихся.

5.29. Деятельность Совета обучающихся регламентируется Положением о Совете обучающихся в Организации, которое утверждается Директором Организации. Состав Совета утверждается приказом Директора Организации. Срок действия полномочий Совета обучающихся 1 год.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь,

денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

6.2.1. единовременные поступления от учредителей;

6.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6.2.3. поступления от приносящей доход деятельности;

6.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

6.2.6. другие, не запрещенные законом, поступления.

6.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Организации.

6.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перечисляться учредителям. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

6.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

6.6. Лица, являющиеся работниками Организации и (или) входящие в органы управления, обязаны соблюдать ее интересы, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

7. Порядок приема и выхода учредителей

7.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимает Учредитель Организации в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления заявления. В случае если в Организации два и более Учредителя решение о принятии в состав учредителей нового лица принимается всеми учредителями единогласно.

7.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права

учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

7.4. Не могут быть учредителями лица, указанные в пунктах 1.2–1.2.-1 статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8. Внесение изменений в устав

8.1. По решению Учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и вступает в силу с момента такой регистрации.

9. Порядок одобрения крупных сделок

9.1. В случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств бюджетной системы Российской Федерации крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным бухгалтерской отчетности Организации на последнюю отчетную дату.

9.2. Решение Учредителя о предварительном согласии на совершение крупной сделки обязательно должно содержать следующие сведения: лица, являющиеся стороной (сторонами) крупной сделки, выгодоприобретатель (выгодоприобретатели), цена, предмет крупной сделки, иные существенные условия сделки или порядок их определения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10. Реорганизация и ликвидация организации

10.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя.

10.2. Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителя.

10.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом

Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

10.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Учредителя или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.5. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

10.6. При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации.

10.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в ЕГРЮЛ в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».